

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный химико-фармацевтический университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Факультет промышленной технологии лекарств

Кафедра экономики и управления

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Б1.В.16 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ СТРУКТУРНОГО  
ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

Направление подготовки: 19.03.01 Биотехнология

Профиль подготовки: Производство биофармацевтических препаратов

Формы обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Год набора: 2023

Срок получения образования: 4 года

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.  
в академических часах: 108 ак.ч.

**Разработчики:**

Доцент кафедры экономики и управления, кандидат педагогических наук Сафронова Ж. С.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 19.03.01 Биотехнология, утвержденного приказом Минобрнауки России от 10.08.2021 № 736, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по промышленной фармации в области исследований лекарственных средств", утвержден приказом Минтруда России от 22.05.2017 № 432н; "Специалист в области биотехнологии биологически активных веществ", утвержден приказом Минтруда России от 22.07.2020 № 441н.

**Согласование и утверждение**

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Кафедра экономики и управления	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Орлов А. С.	Рассмотрено	28.04.2023, № 7
2	Методическая комиссия УГСН 19.00.00	Председатель методической комиссии/совета	Топкова О. В.	Согласовано	04.05.2023
3	Кафедра биотехнологии	Ответственный за образовательную программу	Топкова О. В.	Согласовано	04.05.2023

**Согласование и утверждение образовательной программы**

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	факультет промышленной технологии лекарств	Декан, руководитель подразделения	Куваева Е. В.	Согласовано	04.05.2023

# 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

## *Компетенции, индикаторы и результаты обучения*

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе коллектива фармацевтического предприятия, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

*Знать:*

УК-3.1/Зн1 Знать современные методы управления персоналом

УК-3.1/Зн2 Знать цели и задачи системы управления персоналом и ее место в организационной структуре предприятия

УК-3.1/Зн3 Знать содержание основных направлений кадровой политики на предприятии

*Уметь:*

УК-3.1/Ум1 Уметь планировать и определять необходимую численность персонала

УК-3.1/Ум2 Уметь составлять должностные инструкции и положения о подразделениях

УК-3.1/Ум3 Уметь формулировать требования к кандидатам на вакантные места, составлять вакансии, осуществлять процедуру отбора, найма и приема персонала для биотехнологического производства

УК-3.2 При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников коллектива фармацевтического предприятия

*Знать:*

УК-3.2/Зн1 Знать основы мотивации и стимулирования, содержательные и процессуальные теории мотивации персонала

УК-3.2/Зн2 Знать формы стимулирования труда, системы и формы оплаты труда персонала

*Уметь:*

УК-3.2/Ум1 Уметь разрабатывать системы мотивации и стимулирования труда персонала, определять мотивационный тип персонала

УК-3.2/Ум2 Уметь выбирать эффективную форму стимулирования труда и распределять фонд оплаты труда между отдельными членами команды

УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и с учетом этого строит продуктивное взаимодействие в коллективе фармацевтического предприятия

*Знать:*

УК-3.3/Зн1 Знать основы маркетинга персонала и изучения рынка труда

УК-3.3/Зн2 Знать особенности адаптации персонала на биотехнологического производства

УК-3.3/Зн3 Знать понятие, виды и методы управления конфликтами

*Уметь:*

УК-3.3/Ум1 Уметь осуществлять процедуру отбора, найма и приема персонала на биотехнологическое производство

УК-3.3/Ум2 Уметь определять мероприятия по адаптации персонала, составлять индивидуальные программы адаптации для новых сотрудников биотехнологического производства

УК-3.3/Ум3 Уметь грамотно применять методы управления конфликтами, алгоритм управления конфликтами

УК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами коллектива фармацевтического предприятия; оценивает идеи других членов коллектива для достижения поставленной цели

*Знать:*

УК-3.4/Зн1 Знать понятие корпоративной культуры, ее основные элементы, структуру, функции и типы

УК-3.4/Зн2 Знать направления, виды, формы, методы обучения персонала биотехнологического производства

УК-3.4/Зн3 Знать виды, этапы и варианты развития деловой карьеры персонала биотехнологического производства

*Уметь:*

УК-3.4/Ум1 Уметь работать в команде, взаимодействовать с членами трудового коллектива для достижения поставленных целей

УК-3.4/Ум2 Уметь формировать отдельные элементы корпоративной культуры

УК-3.4/Ум3 Уметь организовывать обучение работников биотехнологического производства, разрабатывать программы повышения квалификации и тренингов персонала

УК-3.5 Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат

*Знать:*

УК-3.5/Зн1 Знать современные методы и критерии оценки персонала

УК-3.5/Зн2 Знать структуру и содержание программы повышения квалификации персонала биотехнологического производства

УК-3.5/Зн3 Знать основы правового регулирования трудовых отношений

*Уметь:*

УК-3.5/Ум1 Уметь осуществлять оценку персонала современными методами по установленным критериям

УК-3.5/Ум2 Уметь составлять программы повышения квалификации персонала биотехнологического производства

УК-3.5/Ум3 Уметь пользоваться источниками правового регулирования трудовых отношений

ПК-П5 Способен осуществлять руководство участком по производству БАВ

ПК-П5.2 Осуществляет расстановку и инструктаж персонала на рабочих местах биотехнологического производства

*Знать:*

ПК-П5.2/Зн2 Знать базовые принципы делегирования, распределение полномочий и ответственности между сотрудниками биотехнологического производства

ПК-П5.2/Зн3 Знать виды трудового поведения персонала и особенности управления поведением на биотехнологическом производстве

*Уметь:*

ПК-П5.2/Ум2 Уметь осуществлять грамотное распределение полномочий и ответственности с учетом базовых принципов делегирования

ПК-П5.2/Ум3 Уметь управлять трудовым поведением персонала на биотехнологическом производстве

ПК-П5.3 Проводит учет рабочего времени и выработки персонала биотехнологического производства

*Знать:*

ПК-П5.3/Зн1 Знать методы определения производительности труда с помощью показателей выработки и трудоемкости

ПК-П5.3/Зн2 Знать резервы роста производительности труда на биотехнологическом производстве

*Уметь:*

ПК-П5.3/Ум1 Уметь определять производительность труда с помощью показателей выработки и трудоемкости

ПК-П5.3/Ум2 Уметь определять резервы роста производительности труда на биотехнологическом производстве

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) Б1.В.16 «Управление персоналом структурного подразделения» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 8.

Предшествующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

Б1.О.27 Биоинженерия;

Б1.В.05 Основы проектной деятельности и командообразование;

Б1.В.11 Основы экономики и управления биотехнологическим фармацевтическим предприятием;

Б1.В.10 Технология выделения и очистки биологически активных веществ;

Б1.В.09 Технология культивирования продуцентов биологически активных веществ;

Б1.О.24 Экологическая безопасность;

Последующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

Б1.В.18 Организация производства по GMP;

Б1.В.14 Основы технологии готовых лекарственных средств;

Б1.В.15 Охрана труда;

Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы;

Б2.В.01(П) производственная практика (преддипломная практика);

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

## 3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Период	Трудоемкость (сы)	Трудоемкость ЭТ	Общая работа всего)	и в период обучения (часы)	ые часы	иод обучения (часы)	т (часы)	ие занятия (сы)	ьная работа а (часы)	ая аттестация (сы)
--------	-------------------	-----------------	---------------------	----------------------------	---------	---------------------	----------	-----------------	----------------------	--------------------

обучения									
	Общая гру (час	Общая гру (ЗЕ	Контактн (часы,	Консультац теоретического	Контакты на аттестацию в пер	Лекции	Практичес (ча	Самостоятел студент	Промежуточн (ча
Восьмой семестр	108	3	64	6	2	14	42	44	Дифференцированный зачет
Всего	108	3	64	6	2	14	42	44	

#### 4. Содержание дисциплины

##### 4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

Наименование раздела, темы							
	Всего	Консультации в период теоретического обучения	Контактные часы на аттестацию в период обучения	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа студента	Планируемые результаты обучения, соответствующие с результатами освоения программы
<b>Раздел 1. Теоретические основы управления персоналом на биотехнологическом предприятии</b>	<b>18</b>	<b>2</b>		<b>4</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5
Тема 1.1. История развития и современное состояние науки об управлении персоналом	8	2		2	2	2	
Тема 1.2. Рынок труда, занятость населения и безработица	4				2	2	
Тема 1.3. Состав и количественная оценка трудовых ресурсов биотехнологического предприятия	6			2	2	2	
<b>Раздел 2. Технология управления персоналом на биотехнологическом предприятии</b>	<b>90</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>36</b>	<b>38</b>	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-П5.2 ПК-П5.3
Тема 2.1. Система управления персоналом и кадровая политика биотехнологического предприятия	6			2	2	2	
Тема 2.2. Планирование численности персонала	4				2	2	

Тема 2.3. Привлечение, отбор, прием и найм персонала на биотехнологическом предприятии	8	2		2	2	2
Тема 2.4. Адаптация персонала на биотехнологическом предприятии	4				2	2
Тема 2.5. Делегирование полномочий и организация исполнительской деятельности на биотехнологическом предприятии	4				2	2
Тема 2.6. Руководитель и его роль в управлении персоналом на биотехнологическом предприятии	4				2	2
Тема 2.7. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала	8	2		2	2	2
Тема 2.8. Стимулирование трудовой деятельности персонала на биотехнологическом предприятии	4				2	2
Тема 2.9. Системы и формы оплаты труда на биотехнологическом предприятии	4				2	2
Тема 2.10. Оценка результативности трудовой деятельности персонала на биотехнологическом предприятии	4				2	2
Тема 2.11. Анализ и планирование производительности труда на биотехнологическом предприятии	6				2	4
Тема 2.12. Формирование корпоративной культуры на биотехнологическом предприятии	6			2	2	2
Тема 2.13. Виды конфликтов на биотехнологическом предприятии	4				2	2
Тема 2.14. Управление конфликтами на биотехнологическом предприятии	6			2	2	2
Тема 2.15. Планирование деловой карьеры на биотехнологическом предприятии	4				2	2

Тема 2.16. Управление кадровым резервом на биотехнологическом предприятии	4				2	2
Тема 2.17. Правовое регулирование трудовых отношений	4				2	2
Тема 2.18. Организация обучения персонала на биотехнологическом предприятии	6		2		2	2
<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>14</b>	<b>42</b>	<b>44</b>

#### 4.2. Содержание разделов, тем дисциплин и формы текущего контроля

##### *Раздел 1. Теоретические основы управления персоналом на биотехнологическом предприятии*

###### *Тема 1.1. История развития и современное состояние науки об управлении персоналом*

История возникновения науки управления персоналом. Отношение к персоналу на разных этапах развития менеджмента. Школы управления о роли человека в организации. Понятие и значение менеджмента персонала в современных условиях рыночной экономики. Характеристика трудовых ресурсов страны и их классификация. Показатели численности, состава и движения населения. Характеристика рынка труда и его особенности в России.

###### Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы	Минимальный успешный балл	Максимальный балл
Разноуровневые задачи и задания		5
Посещение учебных занятий (балльно-рейтинговая система)		24
Собеседование		4

###### *Тема 1.2. Рынок труда, занятость населения и безработица*

Занятость населения и безработица в системе рыночных отношений, их виды и способы измерения. Причины и последствия безработицы. Оценка уровня безработицы.

###### Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы	Минимальный успешный балл	Максимальный балл
Разноуровневые задачи и задания		5
Посещение учебных занятий (балльно-рейтинговая система)		8
Собеседование		4

###### *Тема 1.3. Состав и количественная оценка трудовых ресурсов биотехнологического предприятия*

Состав трудовых ресурсов биотехнологического предприятия, категории промышленно-производственного персонала предприятий фармацевтической отрасли. Показатели динамики (коэффициенты текучести, постоянства и общего оборота кадров) и состава (явочная, списочная и среднесписочная численность) персонала.

###### Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы	Минимальный успешный балл	Максимальный балл
Разноуровневые задачи и задания		5
Тест	50	100
Посещение учебных занятий (балльно-рейтинговая система)		16
Собеседование		4

## **Раздел 2. Технология управления персоналом на биотехнологическом предприятии**

### *Тема 2.1. Система управления персоналом и кадровая политика биотехнологического предприятия*

Система управления персоналом и ее место в организационной структуре фармацевтического предприятия. Состав и функции системы управления персоналом. Сущность и содержание современных методов управления персоналом. Кадровая политика фармацевтического предприятия и ее основные направления. Виды кадровой политики и их характеристика.

#### Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы	Минимальный успешный балл	Максимальный балл
Посещение учебных занятий (балльно-рейтинговая система)		16
Собеседование		4

### *Тема 2.2. Планирование численности персонала*

Сущность, задачи и этапы кадрового планирования на предприятии. Методы планирования численности рабочих на биотехнологическом предприятии. Определение численности управленческого персонала. Нормы управляемости и их расчет. Формула Розенкранца. Нормирование труда на биотехнологическом предприятии.

#### Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы	Минимальный успешный балл	Максимальный балл
Разноуровневые задачи и задания		5
Посещение учебных занятий (балльно-рейтинговая система)		8

### *Тема 2.3. Привлечение, отбор, прием и найм персонала на биотехнологическом предприятии*

Сущность и содержание маркетинга персонала. Формулирование требований к кандидатам на вакантные рабочие места. Изучение рынка труда. Анализ современных тенденций на фармацевтическом рынке труда в России. Источники и пути покрытия потребности в персонале. Анализ внутренних и внешних источников персонала. Преимущества и недостатки молодых специалистов как особой категории рабочей силы. Сущность самомаркетинга. Современные способы трудоустройства работников. Порядок составления резюме. Процедура отбора и найма персонала на биотехнологическом предприятии. Перечень необходимых документов при трудоустройстве. Особенности приема на работу по совместительству.

#### Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы	Минимальный успешный балл	Максимальный балл
Посещение учебных занятий (балльно-рейтинговая система)		24
Ролевая игра	25	50
Собеседование		4

#### Тема 2.4. Адаптация персонала на биотехнологическом предприятии

Система адаптации персонала. Организация управления адаптацией персонала на биотехнологическом предприятии. Классификация видов адаптации. Введение в курс дела новых сотрудников. Наставничество. Управление высвобождением персонала.

##### Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы	Минимальный успешный балл	Максимальный балл
Посещение учебных занятий (балльно-рейтинговая система)		8
Собеседование		4

#### Тема 2.5. Делегирование полномочий и организация исполнительской деятельности на биотехнологическом предприятии

Распределение обязанностей и организации исполнительской деятельности на фармацевтическом предприятии. Принципы рационального делегирования полномочий в организации. Разработка должностных инструкций в организации. Основные разделы.

##### Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы	Минимальный успешный балл	Максимальный балл
Разноуровневые задачи и задания		5
Посещение учебных занятий (балльно-рейтинговая система)		8
Собеседование		4

#### Тема 2.6. Руководитель и его роль в управлении персоналом на биотехнологическом предприятии

Роль современного руководителя в управлении персоналом и его функции. Качества, необходимые руководителю, и требования, предъявляемые к нему. Характеристика основных стилей управления персоналом. Диагностика стиля руководства на основе управленческой решетки Р. Блейка и Дж. Моутон. Алгоритм принятия управленческих решений.

##### Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы	Минимальный успешный балл	Максимальный балл
Разноуровневые задачи и задания		5
Посещение учебных занятий (балльно-рейтинговая система)		8
Собеседование		4

#### Тема 2.7. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала

Мотивация и мотивационный процесс. Теория иерархии потребностей А. Маслоу. Применение теорий мотивации в практике управления персоналом биотехнологического предприятия. Мотивационные типы персонала. Методика определения мотивационного типа персонала.

##### Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы	Минимальный успешный балл	Максимальный балл
Разноуровневые задачи и задания		5
Посещение учебных занятий (балльно-рейтинговая система)		24
Собеседование		4

*Тема 2.8. Стимулирование трудовой деятельности персонала на биотехнологическом предприятии*

Формы стимулирования трудовой деятельности персонала на биотехнологическом предприятии. Материальные и нематериальные формы стимулирования. Соответствие мотивационных типов и форм стимулирования трудовой деятельности персонала.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы	Минимальный успешный балл	Максимальный балл
Разноуровневые задачи и задания		5
Бально-рейтинговая система контроля знаний студентов		8
Собеседование		4

*Тема 2.9. Системы и формы оплаты труда на биотехнологическом предприятии*

Заработная плата и ее функции. Принципы организации заработной платы на предприятии. Минимальный размер оплаты труда (МРОТ) в России и порядок его расчета. Сравнительный анализ МРОТ в России и ряде зарубежных стран. Тарифная система оплаты труда и ее основные элементы. Повременная и сдельная формы оплаты труда. Бестарифные и смешанные системы оплаты труда. Виды доплат и надбавок к заработной плате работников биотехнологического предприятия. Состав фонда оплаты труда и его планирование. Порядок начисления страховых взносов во внебюджетные фонды РФ.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы	Минимальный успешный балл	Максимальный балл
Разноуровневые задачи и задания		5
Посещение учебных занятий (балльно-рейтинговая система)		8
Собеседование		4

*Тема 2.10. Оценка результативности трудовой деятельности персонала на биотехнологическом предприятии*

Роль оценки трудовой деятельности работников в системе управления персоналом биотехнологического предприятия. Основные методы оценки трудовой деятельности персонала на предприятии. Метод экспертных оценок. Организация проведения аттестации персонала. Проблемы оценки персонала и пути их преодоления.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы	Минимальный успешный балл	Максимальный балл
Разноуровневые задачи и задания		5
Посещение учебных занятий (балльно-рейтинговая система)		8
Собеседование		4

*Тема 2.11. Анализ и планирование производительности труда на биотехнологическом предприятии*

Сущность и экономическое значение производительности труда. Определение производительности труда с помощью показателей выработки и трудоемкости. Резервы роста производительности труда на биотехнологическом производстве. Управление производительностью.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы	Минимальный успешный балл	Максимальный балл
Разноуровневые задачи и задания		5
Тест	50	100
Посещение учебных занятий (балльно-рейтинговая система)		8
Индивидуальные задания	80	160
Собеседование		4

*Тема 2.12. Формирование корпоративной культуры на биотехнологическом предприятии*

Понятие корпоративной культуры, ее основные элементы, структура и функции. История возникновения и развития корпоративной культуры. Типы корпоративной культуры. Этапы формирования корпоративной культуры. Подходы к укреплению корпоративной культуры в современных организациях. Специфика формирования корпоративной культуры на биотехнологическом предприятии.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы	Минимальный успешный балл	Максимальный балл
Посещение учебных занятий (балльно-рейтинговая система)		8
Собеседование		4

*Тема 2.13. Виды конфликтов на биотехнологическом предприятии*

История конфликтологии. Виды и причины возникновения конфликтов. Основные конфликтогены на биотехнологическом производстве. Типы конфликтных личностей и манипуляция. Формы конструктивного взаимодействия с конфликтными личностями. Динамика конфликта. Стратегии разрешения конфликтных ситуаций.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы	Минимальный успешный балл	Максимальный балл
Разноуровневые задачи и задания		5
Посещение учебных занятий (балльно-рейтинговая система)		8
Собеседование		4

*Тема 2.14. Управление конфликтами на биотехнологическом предприятии*

Методы управления и разрешения конфликтов. Алгоритм управления конфликтными ситуациями. Профилактика и предупреждение конфликтов. Участие третьей стороны в разрешении конфликтов. Технологии эффективного общения и поведения в конфликте. Переговоры в конфликте.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы	Минимальный успешный балл	Максимальный балл
Деловая игра	25	50
Посещение учебных занятий (балльно-рейтинговая система)		16

*Тема 2.15. Планирование деловой карьеры на биотехнологическом предприятии*

Понятие и виды деловой карьеры. Этапы и варианты развития деловой карьеры. Индивидуальное и организационное планирование деловой карьеры работников. Управление служебно-профессиональным продвижением персонала.

#### Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы	Минимальный успешный балл	Максимальный балл
Разноуровневые задачи и задания		5
Посещение учебных занятий (балльно-рейтинговая система)		8
Собеседование		4

#### *Тема 2.16. Управление кадровым резервом на биотехнологическом предприятии*

Управление служебно-профессиональным продвижением персонала. Сущность и порядок формирования кадрового резерва. Планирование и организация работы с резервом кадров.

#### Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы	Минимальный успешный балл	Максимальный балл
Деловая игра	25	50
Посещение учебных занятий (балльно-рейтинговая система)		8

#### *Тема 2.17. Правовое регулирование трудовых отношений*

Основные принципы правового регулирования трудовых отношений в России. Коллективно-договорное регулирование трудовых отношений. Содержание трудового договора и основания для его прекращения. Правовое регулирование рабочего времени, времени отдыха и оплаты труда работников в России.

#### Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы	Минимальный успешный балл	Максимальный балл
Разноуровневые задачи и задания		5
Посещение учебных занятий (балльно-рейтинговая система)		8
Собеседование		4

#### *Тема 2.18. Организация обучения персонала на биотехнологическом предприятии*

Роль обучения в системе управления персоналом фармацевтического предприятия. Виды, направления и методы обучения персонала. Этапы профессионального обучения персонала. Оценка эффективности обучения персонала.

#### Текущий контроль

Вид (форма) контроля, оценочные материалы	Минимальный успешный балл	Максимальный балл
Тест	50	100
Посещение учебных занятий (балльно-рейтинговая система)		8
Собеседование		4

### 4.3. Содержание занятий семинарского типа.

**Очная форма обучения. Консультации в период теоретического обучения (6 ч.)**

**Раздел 1. Теоретические основы управления персоналом на биотехнологическом предприятии (2 ч.)**

Тема 1.1. История развития и современное состояние науки об управлении персоналом (2 ч.)

Консультация по организации учебного процесса по дисциплине.

Тема 1.2. Рынок труда, занятость населения и безработица

Тема 1.3. Состав и количественная оценка трудовых ресурсов биотехнологического предприятия

## **Раздел 2. Технология управления персоналом на биотехнологическом предприятии (4 ч.)**

Тема 2.1. Система управления персоналом и кадровая политика биотехнологического предприятия

Тема 2.2. Планирование численности персонала

Тема 2.3. Привлечение, отбор, прием и найм персонала на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

Консультация по теме "Отбор персонала на вакантные рабочие места".

Тема 2.4. Адаптация персонала на биотехнологическом предприятии

Тема 2.5. Делегирование полномочий и организация исполнительской деятельности на биотехнологическом предприятии

Тема 2.6. Руководитель и его роль в управлении персоналом на биотехнологическом предприятии

Тема 2.7. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала (2 ч.)

Консультация по теме "Формирование системы мотивации и стимулирования труда персонала на биотехнологическом предприятии".

Тема 2.8. Стимулирование трудовой деятельности персонала на биотехнологическом предприятии

Тема 2.9. Системы и формы оплаты труда на биотехнологическом предприятии

Тема 2.10. Оценка результативности трудовой деятельности персонала на биотехнологическом предприятии

Тема 2.11. Анализ и планирование производительности труда на биотехнологическом предприятии

Тема 2.12. Формирование корпоративной культуры на биотехнологическом предприятии

Тема 2.13. Виды конфликтов на биотехнологическом предприятии

Тема 2.14. Управление конфликтами на биотехнологическом предприятии

Тема 2.15. Планирование деловой карьеры на биотехнологическом предприятии

Тема 2.16. Управление кадровым резервом на биотехнологическом предприятии

Тема 2.17. Правовое регулирование трудовых отношений

Тема 2.18. Организация обучения персонала на биотехнологическом предприятии

#### **4.4. Содержание занятий семинарского типа.**

**Очная форма обучения. Контактные часы на аттестацию в период обучения (2 ч.)**

##### **Раздел 1. Теоретические основы управления персоналом на биотехнологическом предприятии**

Тема 1.1. История развития и современное состояние науки об управлении персоналом

Тема 1.2. Рынок труда, занятость населения и безработица

Тема 1.3. Состав и количественная оценка трудовых ресурсов биотехнологического предприятия

##### **Раздел 2. Технология управления персоналом на биотехнологическом предприятии (2 ч.)**

Тема 2.1. Система управления персоналом и кадровая политика биотехнологического предприятия

Тема 2.2. Планирование численности персонала

Тема 2.3. Привлечение, отбор, прием и найм персонала на биотехнологическом предприятии

Тема 2.4. Адаптация персонала на биотехнологическом предприятии

Тема 2.5. Делегирование полномочий и организация исполнительской деятельности на биотехнологическом предприятии

Тема 2.6. Руководитель и его роль в управлении персоналом на биотехнологическом предприятии

Тема 2.7. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала

Тема 2.8. Стимулирование трудовой деятельности персонала на биотехнологическом предприятии

Тема 2.9. Системы и формы оплаты труда на биотехнологическом предприятии

Тема 2.10. Оценка результативности трудовой деятельности персонала на биотехнологическом предприятии

Тема 2.11. Анализ и планирование производительности труда на биотехнологическом предприятии

Тема 2.12. Формирование корпоративной культуры на биотехнологическом предприятии

Тема 2.13. Виды конфликтов на биотехнологическом предприятии

Тема 2.14. Управление конфликтами на биотехнологическом предприятии

Тема 2.15. Планирование деловой карьеры на биотехнологическом предприятии

Тема 2.16. Управление кадровым резервом на биотехнологическом предприятии

Тема 2.17. Правовое регулирование трудовых отношений

Тема 2.18. Организация обучения персонала на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

#### **4.5. Содержание занятий лекционного типа.**

##### **Очная форма обучения. Лекции (14 ч.)**

##### **Раздел 1. Теоретические основы управления персоналом на биотехнологическом предприятии (4 ч.)**

Тема 1.1. История развития и современное состояние науки об управлении персоналом (2 ч.)

История развития и современное состояние науки об управлении персоналом. Рынок труда, занятость населения и безработица

Тема 1.2. Рынок труда, занятость населения и безработица

Тема 1.3. Состав и количественная оценка трудовых ресурсов биотехнологического предприятия (2 ч.)

Состав и количественная оценка трудовых ресурсов фармацевтического предприятия

##### **Раздел 2. Технология управления персоналом на биотехнологическом предприятии (10 ч.)**

Тема 2.1. Система управления персоналом и кадровая политика биотехнологического предприятия (2 ч.)

Система управления персоналом и кадровая политика фармацевтического предприятия. Планирование численности персонала на фармацевтическом предприятии

Тема 2.2. Планирование численности персонала

Тема 2.3. Привлечение, отбор, прием и найм персонала на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

Привлечение, отбор, прием и адаптация персонала на фармацевтическом предприятии

Тема 2.4. Адаптация персонала на биотехнологическом предприятии

Тема 2.5. Делегирование полномочий и организация исполнительской деятельности на биотехнологическом предприятии

Тема 2.6. Руководитель и его роль в управлении персоналом на биотехнологическом предприятии

Тема 2.7. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала (2 ч.)  
Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала

Тема 2.8. Стимулирование трудовой деятельности персонала на биотехнологическом предприятии

Тема 2.9. Системы и формы оплаты труда на биотехнологическом предприятии

Тема 2.10. Оценка результативности трудовой деятельности персонала на биотехнологическом предприятии

Тема 2.11. Анализ и планирование производительности труда на биотехнологическом предприятии

Тема 2.12. Формирование корпоративной культуры на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

Корпоративная культура на биотехнологическом предприятии.

Тема 2.13. Виды конфликтов на биотехнологическом предприятии

Тема 2.14. Управление конфликтами на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

Управление конфликтами на биотехнологическом предприятии.

Тема 2.15. Планирование деловой карьеры на биотехнологическом предприятии

Тема 2.16. Управление кадровым резервом на биотехнологическом предприятии

Тема 2.17. Правовое регулирование трудовых отношений

Тема 2.18. Организация обучения персонала на биотехнологическом предприятии

#### **4.6. Содержание занятий семинарского типа.**

**Очная форма обучения. Практические занятия (42 ч.)**

**Раздел 1. Теоретические основы управления персоналом на биотехнологическом предприятии (6 ч.)**

Тема 1.1. История развития и современное состояние науки об управлении персоналом (2 ч.)

История развития и современное состояние науки об управлении персоналом.

Тема 1.2. Рынок труда, занятость населения и безработица (2 ч.)

Занятость и безработица в России.

Тема 1.3. Состав и количественная оценка трудовых ресурсов биотехнологического предприятия (2 ч.)

Состав и количественная оценка трудовых ресурсов биотехнологического предприятия

**Раздел 2. Технология управления персоналом на биотехнологическом предприятии (36 ч.)**

Тема 2.1. Система управления персоналом и кадровая политика биотехнологического предприятия (2 ч.)

Система управления персоналом и кадровая политика биотехнологического предприятия.

Тема 2.2. Планирование численности персонала (2 ч.)

Планирование численности персонала на биотехнологическом производстве.

Тема 2.3. Привлечение, отбор, прием и найм персонала на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

Привлечение, отбор, прием и адаптация персонала на биотехнологическом предприятии

Тема 2.4. Адаптация персонала на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

Адаптация персонала на биотехнологическом предприятии.

Тема 2.5. Делегирование полномочий и организация исполнительской деятельности на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

Делегирование полномочий и организация исполнительской деятельности на фармацевтическом предприятии. Руководитель и его роль в управлении персоналом на фармацевтическом предприятии

Тема 2.6. Руководитель и его роль в управлении персоналом на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

Качества, необходимые руководителю, и требования, предъявляемые к нему.

Тема 2.7. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала (2 ч.)

Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала.

Тема 2.8. Стимулирование трудовой деятельности персонала на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

Формы стимулирования трудовой деятельности персонала на биотехнологическом предприятии.

Тема 2.9. Системы и формы оплаты труда на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

Системы и формы оплаты труда на фармацевтическом предприятии

Тема 2.10. Оценка результативности трудовой деятельности персонала на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

Оценка результативности трудовой деятельности персонала на биотехнологическом предприятии

Тема 2.11. Анализ и планирование производительности труда на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

Анализ и планирование производительности труда на биотехнологическом предприятии

Тема 2.12. Формирование корпоративной культуры на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

Формирование корпоративной культуры на биотехнологическом предприятии

Тема 2.13. Виды конфликтов на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

Виды конфликтов на биотехнологическом предприятии.

Тема 2.14. Управление конфликтами на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

Управление конфликтами на биотехнологическом предприятии.

Тема 2.15. Планирование деловой карьеры на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

Управление деловой карьерой персонала на биотехнологическом предприятии.

Тема 2.16. Управление кадровым резервом на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

Планирование и организация работы с резервом кадров.

Тема 2.17. Правовое регулирование трудовых отношений (2 ч.)

Правовое регулирование трудовых отношений

Тема 2.18. Организация обучения персонала на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

Организация обучения персонала на биотехнологическом предприятии

#### **4.7. Содержание самостоятельной работы обучающихся**

##### **Очная форма обучения. Самостоятельная работа студента (44 ч.)**

##### **Раздел 1. Теоретические основы управления персоналом на биотехнологическом предприятии (6 ч.)**

Тема 1.1. История развития и современное состояние науки об управлении персоналом (2 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний, подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине (2 час)

Тема 1.2. Рынок труда, занятость населения и безработица (2 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний, подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине (2 час).

Тема 1.3. Состав и количественная оценка трудовых ресурсов биотехнологического предприятия (2 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний, подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине (2 час).

## **Раздел 2. Технология управления персоналом на биотехнологическом предприятии (38 ч.)**

Тема 2.1. Система управления персоналом и кадровая политика биотехнологического предприятия (2 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний, подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине, выполнение индивидуального расчетного задания, оформление части портфолио (2 час)

Тема 2.2. Планирование численности персонала (2 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний, подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине, выполнение индивидуального расчетного задания, оформление части портфолио (2 час)

Тема 2.3. Привлечение, отбор, прием и найм персонала на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний, подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине, оформление части портфолио (2 часа)

Тема 2.4. Адаптация персонала на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

Подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине (2 часа), оформление части портфолио (2 часа)

Тема 2.5. Делегирование полномочий и организация исполнительской деятельности на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний (2 часа).

Тема 2.6. Руководитель и его роль в управлении персоналом на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

Подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине, оформление части портфолио (2 час)

Тема 2.7. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала (2 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний, подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине (2 часа).

Тема 2.8. Стимулирование трудовой деятельности персонала на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

Тема 2.9. Системы и формы оплаты труда на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний, подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине, выполнение индивидуального расчетного задания, оформление части портфолио (2 час)

Тема 2.10. Оценка результативности трудовой деятельности персонала на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний, подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине, выполнение индивидуального расчетного задания, оформление части портфолио (2 час).

Тема 2.11. Анализ и планирование производительности труда на биотехнологическом предприятии (4 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний (1 час), подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине (1 час), выполнение индивидуального расчетного задания (1 час), оформление части портфолио (1 час)

Тема 2.12. Формирование корпоративной культуры на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний, подготовка к промежуточной аттестации по

дисциплине (2 часа)

Тема 2.13. Виды конфликтов на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний, подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине, выполнение индивидуального расчетного задания, оформление части портфолио (2 час)

Тема 2.14. Управление конфликтами на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний, подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине (1 час), выполнение индивидуального расчетного задания (1 час)

Тема 2.15. Планирование деловой карьеры на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний, подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине, оформление части портфолио (2 часа)

Тема 2.16. Управление кадровым резервом на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний, подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине, выполнение индивидуального расчетного задания, оформление части портфолио (2 час)

Тема 2.17. Правовое регулирование трудовых отношений (2 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний, подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине, выполнение индивидуального расчетного задания, оформление части портфолио (2 час)

Тема 2.18. Организация обучения персонала на биотехнологическом предприятии (2 ч.)

Подготовка к текущему контролю знаний, подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине (2 часа)

## **5. Порядок проведения промежуточной аттестации**

*Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет, Восьмой семестр.*

Промежуточная аттестация проводится в виде дифференцированного зачета. Промежуточная аттестация проходит в форме обсуждения портфолио.

Порядок проведения зачета:

1. Зачет проводится в период теоретического обучения. Не допускается проведение зачета на последних аудиторных занятиях.

2. Преподаватель принимает зачет только при наличии ведомости и надлежащим образом оформленной зачетной книжки.

3. Результат зачета объявляется студенту непосредственно после его сдачи, затем выставляется в ведомость и зачетную книжку студента. Положительная оценка заносится в ведомость и зачетную книжку, неудовлетворительная оценка проставляется только в ведомости. В случае неявки студента для сдачи зачета в ведомости вместо оценки делается запись «не явился».

По результатам обсуждения портфолио выставляются оценки «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично». Оценки «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» выставляется при положительных результатах устных опросов, положительных результатах выполнения контрольных тестов, положительных результатах решения разноуровневых задач, положительных результатах выполнения ИРЗ, положительных результатах ролевой и деловых игр, которые должны быть оценены на «зачтено». В целом по итогам обсуждения портфолио выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно» по следующей схеме:

- «неудовлетворительно» (сумма баллов менее 600 или не сданы на оценки «зачтено» отдельные элементы портфолио);
- «удовлетворительно» (600-749 баллов);
- «хорошо» (750-899 баллов);
- «отлично» (900 баллов и более).

В случае отсутствия оценки «зачтено» хотя бы по одному элементу портфолио или в случае наличия менее 600 баллов в соответствии с балльно-рейтинговой системой, а также при отсутствии портфолио выставляется оценка «неудовлетворительно». При наличии меньшего

количества баллов магистранты должны решить несколько дополнительных задач (каждая задача оценивается в 8 баллов, а их количество, которое студенту необходимо решить, зависит от суммы рейтинговых баллов, которая должна быть не менее 600).

Оценки «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» означают успешное прохождение промежуточной аттестации. Если по итогам проведенной промежуточной аттестации результаты обучающегося не соответствуют критерию сформированности компетенции обучающемуся выставляется оценка «не удовлетворительно».

## **6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

#### *Основная литература*

1. Орлов А. С. Методическое пособие для выполнения самостоятельной работы по дисциплине "Экономика и менеджмент на фармацевтических предприятиях" [Электронный ресурс]: - Санкт-Петербург: Изд-во СПХФА, 2013. - 384 с.

2. Елкин С. Е. Управление персоналом организации. Теория управления человеческим развитием [Электронный ресурс]: - Саратов: Профобразование, 2021. - 242 - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/100164.html>

#### *Дополнительная литература*

1. Пономарева,, Т. Н. Маркетинг персонала: учебное пособие / Т. Н. Пономарева,, Н. В. Дубино,, М. С. Старикова,, - Маркетинг персонала - Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017. - 153 с. - 2227-8397. - Текст: электронный. // ЭБС IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/80420.html> (дата обращения: 15.09.2022). - Режим доступа: по подписке

2. Чиликина,, И. А. Управление персоналом: учебное пособие для спо / И. А. Чиликина,, - Управление персоналом - Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2019. - 76 с. - 978-5-88247-939-7, 978-5-4488-0292-8. - Текст: электронный. // ЭБС IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/85992.html> (дата обращения: 15.09.2022). - Режим доступа: по подписке

3. Моисеева,, Е. Г. Управление персоналом. Современные методы и технологии: учебное пособие / Е. Г. Моисеева,, - Управление персоналом. Современные методы и технологии - Саратов: Вузовское образование, 2017. - 139 с. - 978-5-4487-0039-2. - Текст: электронный. // ЭБС IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/68732.html> (дата обращения: 15.09.2022). - Режим доступа: по подписке

### **6.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся**

#### *Профессиональные базы данных*

1. eLibrary.ru - Портал научных публикаций

2. <https://www.gks.ru> - Федеральная служба государственной статистики РФ: [официальный сайт].

3. <https://www.rosminzdrav.ru/> - Официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации

#### *Ресурсы «Интернет»*

1. <http://www.remedium.ru/> - Официальный сайт журнала Ремедиум

2. <http://www.aup.ru/> - Административно-управленческий портал

3. <http://www.hr-journal.ru/> - HR-JOURNAL

4. <http://www.top-personal.ru/> - Управление персоналом

5. <https://pharmvestnik.ru/> - Официальный сайт журнала Фармацевтический вестник

### **6.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Для обеспечения реализации дисциплины используется стандартный комплект программного обеспечения (ПО), включающий регулярно обновляемое свободно распространяемое и лицензионное ПО, в т.ч. MS Office.

Программное обеспечение для адаптации образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Программа экранного доступа Nvda - программа экранного доступа к системным и офисным приложениям, включая web-браузеры, почтовые клиенты, Интернет-мессенджеры и офисные пакеты. Встроенная поддержка речевого вывода на более чем 80 языках. Поддержка большого числа брайлевских дисплеев, включая возможность автоматического обнаружения многих из них, а также поддержка брайлевского ввода для дисплеев с брайлевской клавиатурой. Чтение элементов управления и текста при использовании жестов сенсорного экрана.

*Перечень программного обеспечения*

*(обновление производится по мере появления новых версий программы)*

Не используется.

*Перечень информационно-справочных систем*

*(обновление выполняется еженедельно)*

Не используется.

### **6.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование**

Для обеспечения реализации дисциплины используется оборудование общего назначения, специализированное оборудование, оборудование, обеспечивающее адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий по списку.

Оборудование общего назначения:

Презентационное оборудование (мультимедиа-проектор, экран, компьютер для управления) - для проведения лекционных и семинарских занятий.

Компьютерный класс (с выходом в Internet) - для организации самостоятельной работы обучающихся.

Оборудование, обеспечивающее адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (место размещения - учебно-методический отдел, устанавливается по месту проведения занятий (при необходимости)):

Устройство портативное для увеличения DION OPTIC VISION - предназначено для обучающихся с нарушением зрения с целью увеличения текста и подбора контрастных схем изображения;

Электронный ручной видеоувеличитель Bigger D2.5-43 TV - предназначено для обучающихся с нарушением зрения для увеличения и чтения плоскочечного текста;

Радиокласс (радиомикрофон) «Сонет-PCM» PM-6-1 (заушный индиктор) - портативная звуковая FM-система для обучающихся с нарушением слуха, улучшающая восприятие голосовой информации.

Проектор мультимедийный - 1 шт.

Экран демонстрационный передвижной - 1 шт.

## 7. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

В ходе реализации учебного процесса по дисциплине проводятся учебные занятия и выполняется самостоятельная работа. По вопросам, возникающим в процессе выполнения самостоятельной работы, проводятся консультации.

Для организации и контроля самостоятельной работы обучающихся, а также проведения консультаций применяются информационно-коммуникационные технологии:

Информирование: <http://edu.spcpu.ru/course/view.php?id=3657>

Консультирование: <http://edu.spcpu.ru/course/view.php?id=3657>

Контроль: <http://edu.spcpu.ru/course/view.php?id=3657>

Размещение учебных материалов: <http://edu.spcpu.ru/course/view.php?id=3657>

Учебно-методическое обеспечение:

Орлов А.С. Управление персоналом структурного подразделения : электронный учебно-методический комплекс / А.С. Орлов; ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России. – Санкт-Петербург, 2018. – Текст электронный // ЭИОС СПХФУ : [сайт]. – URL: <http://edu.spcpu.ru/course/view.php?id=3657>. — Режим доступа: для авторизованных пользователей.

### ***Методические указания по формам работы***

#### *Консультации в период теоретического обучения*

Консультации в период теоретического обучения предназначены для разъяснения порядка выполнения самостоятельной работы и ответа на сложные вопросы в изучении дисциплины.

#### *Лекции*

Лекции предназначены для сообщения обучающимся необходимого для изучения дисциплины объема теоретического материала. В рамках лекций преподавателем могут реализовываться следующие интерактивные образовательные технологии: дискуссия, лекция с ошибками, видеоконференция, вебинар.

#### *Практические занятия*

Практические занятия предусматривают применение преподавателем различных интерактивных образовательных технологий и активных форм обучения: дискуссия, деловая игра, круглый стол, мини-конференция. Текущий контроль знаний осуществляется на практических занятиях и проводится в форме:

##### *Деловой игры*

Краткая характеристика оценочного средства: представляет собой совместную деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

Представление оценочного средства в оценочных материалах: тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре.

##### *Задач и заданий реконструктивного уровня*

Краткая характеристика оценочного средства: представляет собой средство, позволяющее оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей.

Представление оценочного средства в оценочных материалах: комплект задач и заданий

##### *Собеседование*

Краткая характеристика оценочного средства: представляет собой средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с

изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Представление оценочного средства в оценочных материалах: вопросы по темам/разделам дисциплины

Тест

Краткая характеристика оценочного средства: представляет собой систему стандартизированных заданий, позволяющую автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Представление оценочного средства в оценочных материалах: спецификация банка тестовых заданий