

Регламент предоставления академического отпуска в иных исключительных случаях

1. Общие положения

1.1. Регламент предоставления академического отпуска в иных исключительных случаях обучающимся (далее – Регламент) регулирует основания для предоставления обучающимся СПХФУ академического отпуска в иных исключительных случаях.

1.2. Академический отпуск в иных исключительных случаях предоставляется обучающимся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования – студентам, аспирантам (далее – обучающиеся) в связи с временной невозможностью освоения ими образовательной программы среднего профессионального или высшего образования (далее – образовательная программа).

1.3. К иным исключительным случаям, в случае которых предоставляется академический отпуск, относятся:

- стихийные бедствия,
- семейные обстоятельства.

1.4. Продолжительность академического отпуска в иных исключительных случаях одновременно не может превышать 12 календарных месяцев.

1.5. Количество академических отпусков в иных исключительных случаях, предоставляемых обучающемуся в период обучения по соответствующей образовательной программе, не ограничено.

1.6. Академический отпуск в иных исключительных случаях обучающимся предоставляются вне зависимости от формы и основы обучения.

1.7. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске предоставляемого в иных исключительных случаях освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы, и не допускается к образовательному процессу до окончания отпуска.

1.8. В случае, если обучающийся обучается в СПХФУ на основании договора об образовании за счёт средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска, предоставляемого в иных исключительных случаях, плата за обучение с него не взимается.

1.9. По окончании академического отпуска предоставляемого в иных исключительных случаях обучающиеся продолжают обучение на тех же

условиях, что и до ухода в отпуск, включая образовательную программу, форму и основу обучения.

1.10. Принимать решение по заявлениям обучающихся о предоставлении академического отпуска в иных исключительных случаях уполномочена комиссия по рассмотрению заявлений, соответствующего структурного подразделения, где проходит обучение обучающийся.

2. Основания предоставления академического отпуска по семейным обстоятельствам

2.1. Основанием для предоставления академического отпуска по семейным обстоятельствам является установленный ниже перечень документов для каждого конкретного случая (перечислены в пунктах 2.1.1.-2.1.4. настоящего Регламента).

2.1.1. Академический отпуск по семейным обстоятельствам по причине – **необходимость ухода за тяжелобольным или пожилым родственником**

– Личное заявление обучающегося на имя ректора (Приложение 6 Положения П-158-20 от 08.07.2025 г.)

– Медицинское заключение или справка от лечащего врача, выданное медицинской организацией, входящей в государственную или муниципальную систему здравоохранения, о болезни члена семьи с указанием необходимости постоянного (длительного) ухода за ним

– Справка МСЭ (медико-социальной экспертизы) в случае наличия инвалидности у члена семьи за которым требуется уход

– Документы, подтверждающие родство (свидетельство о рождении, при необходимости – свидетельство о браке, свидетельство о смене имени)

2.1.2. Академический отпуск по семейным обстоятельствам по причине – **смерть близкого родственника***

– Личное заявление обучающегося на имя ректора (Приложение 6 Положения П-158-20 от 08.07.2025 г.)

– Свидетельство о смерти близкого родственника

– Документы, подтверждающие родство (свидетельство о рождении, при необходимости – свидетельство о браке, свидетельство о смене имени)

2.1.3. Академический отпуск по семейным обстоятельствам по причине – **присмотр за малолетним родственником (до 7 лет)**

– Личное заявление обучающегося на имя ректора (Приложение 6 Положения П-158-20 от 08.07.2025 г.)

– Документы, подтверждающие родство (свидетельство о рождении, при необходимости – свидетельство о браке, свидетельство о смене имени)

– Подтвердить проживание в одном регионе (справка паспортного стола и регистрация обучающегося)

– Свидетельство о рождении малолетнего родственника

**2.1.4. Академический отпуск по семейным обстоятельствам по причине –
финансовые трудности**

– Личное заявление обучающегося на имя ректора (Приложение 6 Положения П-158-20 от 08.07.2025 г.)

– Сведения о доходах семьи (справка о размере пенсии, 2-НДФЛ) или документы о регистрации в центре занятости в качестве безработного (справка о регистрации/отсутствии регистрации в службе занятости, того кто оплачивает обучение или в случае обучения на бюджетном месте – родителей, обеспечивающих проживание и питание обучающегося)

– Сведения о составе семьи (справка о составе семьи)

– Документы, подтверждающие статус малообеспеченной семьи (справка из фонда социальной защиты)

**2.2. Основанием для предоставления академического отпуска в
результате стихийного бедствия является установленный ниже перечень
документов:**

– Личное заявление обучающегося на имя ректора (Приложение 6 Положения П-158-20 от 08.07.2025 г.)

– Справка, подтверждающая факт стихийного бедствия (для подтверждения метеорологических явлений – региональное управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды; для подтверждения факта пожара – органы государственного пожарного надзора (МЧС России); для подтверждения других ЧС – местные органы, ответственные за гражданскую оборону и чрезвычайные ситуации (администрация или отдел МЧС).

* – Согласно законодательству РФ, к близким родственникам относятся: родители и дети, бабушки и дедушки, внуки, супруги, родные братья и сёстры: (полнородные и неполнородные), усыновители и усыновлённые (Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ, статья 14).